



Prima Lezione: 5 marzo 2019

9:30 - 14:30

Seconda Lezione: 14 marzo 2019

9:30 - 14:30

Terza Lezione: 21 marzo 2019

9:30 - 14:30

Al fine di garantire una più accurata formazione, UPI distribuirà gratuitamente a tutti i partecipanti al Master un cd contenente tutte le pronunce più significative oggetto delle lezioni, opportunamente ordinate per argomento

Il Master in oggetto è stato accreditato presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ferrara (5 crediti a giornata)

La Formazione Professionale necessaria per l'iscrizione ed il mantenimento della stessa negli elenchi della Prefettura (crediti formativi validi per l'anno 2019).

Il Master 2019 ha l'obiettivo di approfondire le tematiche trattate anche alla luce delle ultime novità normative intervenute. I compiti del Revisore dei Conti dell'Ente Locale sono sempre in costante aumento, così come sono crescenti le responsabilità. Ciò impone un adeguato aggiornamento professionale per il quale il Master vuole essere una risposta adeguata e puntuale, così da offrire l'opportunità a chi svolge l'attività di Revisore (o vuole farlo) di conoscere la Giurisprudenza più importante della Corte dei Conti in materia, e tutte le principali novità di rilievo.

Il Master in oggetto è stato accreditato presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ferrara

Il programma formativo è stato validato presso il Ministero dell'Interno (ex art. 3 D.M. 15/02/2012 n°23)

Relatori:

Marco Castellani

Dottore Commercialista, Revisore Legale e Consulente di UPI Emilia-Romagna

Riccardo Patumi

Magistrato della Corte dei Conti, sezione giurisdizionale per l'Emilia-Romagna

Tiziano Tessaro

Magistrato della Corte dei Conti, sezione controllo per l'Emilia-Romagna

Destinatari:

Commercialisti, Revisori dei Conti di Enti Locali e delle società ed aziende partecipate, Responsabili dei servizi finanziari, Responsabili dei sistemi di controllo interno, Dirigenti e Responsabili dei servizi, Assessori al bilancio, Amministratori, Dirigenti, Professionisti Revisori degli Enti Locali e Tecnici degli Enti Locali.

Metodologia e Materiale Didattico:

Le lezioni di impostazione teorico/pratica, arricchite da esercitazioni, forniranno il quadro normativo aggiornato, le nozioni teoriche e gli approfondimenti operativi indispensabili per far comprendere i principali adempimenti che i Revisori degli Enti Locali sono chiamati ad assolvere nello svolgimento del proprio incarico. Ai partecipanti verrà anticipato, in formato elettronico, il materiale didattico e normativo predisposto dal Docente.

Modalità di iscrizione:

Per iscriversi al Master è necessario compilare la scheda di iscrizione allegata, effettuare il versamento della relativa quota di iscrizione ed inviarla, unitamente alla scheda stessa, al referente di UPI come indicato in copertina. Le quote partecipative sono indicate nella scheda di iscrizione in allegato.

Finalità:

Il Master in oggetto stato accreditato presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ferrara.

La finalità è pertanto quella di consentire ai partecipanti di maturare per l'annualità 2019, sia i CFP ordinari (per i Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili), sia i CFP richiesti (a tutti i Revisori degli Enti Locali, Commercialisti e non) per l'iscrizione (o il mantenimento) all'Elenco dei Revisori degli Enti Locali tenuto presso il Ministero dell'Interno, da cui saranno estratti a sorte i Revisori secondo il nuovo sistema di individuazione.

I partecipanti potranno acquisire, nel corso delle giornate formative, la conoscenza e gli strumenti del sistema della finanza e della contabilità pubblica degli Enti Locali utili ad

affrontare gli aspetti connessi ai principali adempimenti che i Revisori degli Enti Locali sono chiamati ad assolvere nello svolgimento dell'incarico.

Preme inoltre ricordare che per svolgere attività di revisore occorre l'iscrizione da almeno due anni presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Test di verifica e Diploma di Master:

Al termine di ciascuna giornata formativa verrà sostenuto, da parte dei partecipanti, un TEST DI VERIFICA (articolato con n. 5 domande a risposta multipla), secondo le modalità stabilite dal Ministero dell'Interno. Il superamento di ciascun test sarà considerato valido con la risposta positiva di almeno il 75% dei quesiti posti (4 domande esatte su 5).

Al termine dell'intero percorso formativo verrà rilasciato il DIPLOMA DI MASTER.

SEDE

Ferrara
Provincia di Ferrara, Castello Estense,
Sala Consiglio

Nella giornata di apertura del Master, alle ore 9.30,
interverranno, per un saluto di benvenuto:

Massimo Zavagli

Dirigente ufficio contabilità e gestione finanziaria Prefettura di Ferrara

Barbara Paron

*Presidente Provincia di Ferrara
(in attesa di conferma)*

Gianfranco Gadda

*Presidente Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Ferrara
(in attesa di conferma)*

Alberto Carion

Presidente ANCREL di Ferrara

PROGRAMMA

LEZIONE 1 – 5 marzo 2019 – *Dott. Riccardo Patumi*

LE RESPONSABILITÀ DEI REVISORI DEGLI ENTI LOCALI E LE FUNZIONI DI CONTROLLO ALLA LUCE DELLE PRONUNCE DELLA GIURISPRUDENZA CONTABILE INTERVENUTE NEL CORSO DEL 2018

PARTE INTRODUTTIVA: BREVISSIMI CENNI SULLE FORME DI RESPONSABILITÀ DEL REVISORE DEGLI ENTI LOCALI: RESPONSABILITÀ CIVILE, DISCIPLINARE E PENALE. LA REVOCA DEL REVISORE DEI CONTI. LA RESPONSABILITÀ DINANZI ALLA CORTE DEI CONTI.

- **Focus sui debiti fuori bilancio:** in generale, il riconoscimento e la copertura dei debiti fuori bilancio; le deroghe alla competenza consiliare in materia di riconoscimento.
- **Focus sulla rotazione degli inviti:** quando rileva; rotazione e concorrenza: l'invito del gestore uscente; la giurisprudenza più recente.
- **Focus sul rimborso delle spese legali:** il rimborso delle spese legali sostenute in un giudizio penale e contabile: differenze. Possibile riconoscere una somma maggiore da quella liquidata dal giudice? Possibile riconoscere il rimborso nel caso in cui l'agente pubblico non abbia comunicato tempestivamente la pendenza del procedimento?
- **Ultime novità in materia di affidamento di servizi legali.** Tra giurisprudenza contabile e linee guida Anac: la corretta procedura da seguire. Le liste di accreditamento. L'incarico conferito in situazione di urgenza. Limiti di affidamento di un incarico non in lista. Il principio di rotazione. Affidamento del singolo incarico e appalto di servizi.
- **Pronunce intervenute nel corso del 2018, di specifico interesse dei revisori dei conti:** responsabilità davanti alla Corte dei conti dei revisori dei conti a fronte della condotta fraudolenta di un Direttore amministrativo; l'ultima pronuncia del Consiglio di Stato sulla revoca del revisore; rimborsabilità delle spese legali in favore del revisore assolto.
- **Altre pronunce intervenute nel corso del 2018:** transazioni su più esercizi; dissesto dell'ente e falso in bilancio; incarichi professionali esterni: la determinazione del compenso in favore dell'incaricato; il parere del revisore sulla relazione di fine mandato; la congruenza dei piani di riequilibrio; modalità di liquidazione di una partecipazione non necessaria; presupposti dell'omissione di atti d'ufficio; la sanzione a carico del datore di lavoro; il compenso liquidabile in favore dell'avvocato esterno all'ente; qualificazione di una spesa come di rappresentanza; l'organizzazione della gestione

dei piccoli comuni; il valore delle linee guida Anac; differenza tra proroga e rinnovo; la responsabilità precontrattuale della P.A.

LEZIONE 2 – 14 marzo 2019 - Dott. Marco Castellani

I CONTROLLI DELL'ORGANO DI REVISIONE NELL'AMBITO DEL NUOVO ORDINAMENTO CONTABILE

1. Il sistema di bilancio 2019 – 2021 con le anticipazioni della legge di bilancio
2. Gli equilibri di bilancio ed il sistema delle variazioni
3. La dinamica del FCDE e del FPV
4. Il riaccertamento ordinario in vista del rendiconto 2018
5. I principi di comportamento dell'organo di revisione
6. I controlli periodici dei revisori e le carte di lavoro.

LEZIONE 3 – 21 marzo 2019- Dott. Tiziano Tessaro

EQUILIBRIO DI BILANCIO E VERIFICHE DEGLI ORGANI DI CONTROLLO

PARTE INTRODUTTIVA: EQUILIBRIO, PAREGGIO E FONDAMENTO COSTITUZIONALE-IL PROCESSO DI ARMONIZZAZIONE CONTABILE

- ✓ Il concetto di equilibrio di bilancio.
- ✓ La derivazione costituzionale.
- ✓ Il processo di armonizzazione contabile.
- ✓ Equilibrio di bilancio e sua necessaria emersione nel risultato di amministrazione.
- ✓ Il valore del risultato di amministrazione.
- ✓ Profili genetici, funzionali, contenutistici, cronologici, patologici

1) IL MOMENTO GENETICO E IL CONCETTO DI RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

- ✓ Le componenti del risultato di amministrazione. Il corretto calcolo e l'art. 186 del Tuel

A) Il fondo di cassa e la sua corretta determinazione

B) I residui attivi e passivi e la loro corretta determinazione

C) Il fondo pluriennale vincolato di spesa e la sua corretta determinazione

2) IL MOMENTO FUNZIONALE. LA COMPOSIZIONE E LA DESTINAZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

- Le composizioni del risultato di amministrazione. La distinzione tra fondi vincolati destinati e accantonati.
- Il risultato di amministrazione e le correlate criticità gestionali.
- Fondi vincolati e fondi destinati agli investimenti.
- Le quote accantonate.
- La qualificazione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (FCDE).
- I precedenti storici: il fondo svalutazione crediti e la differenza con il FCDE.
- Le regole che presiedono alla costituzione del FCDE.
- L'obbligo di costituzione.
- Le eccezioni alla costituzione del FCDE.
- La quantificazione del FCDE.
- Il quesito sul questionario.
- Il fondo per l'accantonamento perdite societarie.
 - **Il primo elemento** : l'accantonamento obbligatorio in caso di perdita; la sua quantificazione; il venir meno dell'obbligo di accantonamento
 - **Il secondo elemento**: la facoltizzazione del soccorso finanziario e la difficile dimostrazione dell'interesse pubblico; i casi non consentiti di soccorso finanziario; l'individuazione dei casi consentiti di soccorso finanziario. Legittimità del soccorso finanziario in caso di liquidazione?
 - **Il terzo elemento** : la qualità dell'organismo partecipato
- Il fondo anticipazioni liquidità
- Il problema dei pagamenti arretrati della Pubblica Amministrazione
- Le recenti soluzioni normative. L'anticipazione di liquidità
- La contabilizzazione dell'anticipazione di liquidità

- Le altre parti vincolate
- La necessaria distinzione tra le varie componenti e le conseguenze.
- L'alterazione sostanziale del risultato di amministrazione.
- La necessaria distinzione tra disavanzo ordinario e extra deficit ai fini del loro riassorbimento.
- La distinzione tra "maggior disavanzo", derivante dall'operazione di riaccertamento straordinario dei residui, e "disavanzo tecnico"

I PROFILI CONTENUTISTICI QUALITATIVI DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

- L'attuale disciplina legislativa sugli equilibri di parte corrente.
- L'attuale disciplina legislativa sugli equilibri di parte capitale.
- L'attuale disciplina legislativa sugli equilibri dei servizi per conto terzi

IL PAREGGIO DI BILANCIO

- Equilibrio di bilancio e pareggio di bilancio: analogie e differenze.
- I contenuti del pareggio di bilancio ex lege 243/2012.
- La sentenza della Corte costituzionale 252 /2017.

IL PROFILO PATOLOGICO E LE VERIFICHE DEGLI ORGANI DI CONTROLLO SUL RISPETTO DELL'EQUILIBRIO E DEL PAREGGIO DI BILANCIO

- L'alterazione sostanziale del risultato di amministrazione: lo squilibrio sostanziale.
- La previsione dell'art 193 del Tuel.
- Gli obblighi di verifica dell'organo di revisione.
- L'individuazione di fattori di criticità: gli effetti perturbanti dell'equilibrio.
- I pareri obbligatori dell'organo di revisione nelle fattispecie potenzialmente violative del principio di equilibrio finanziario .

I COMPITI DELL'ORGANO DI REVISIONE

- I rapporti tra parere dell'organo di revisione e il responsabile contabile finanziario
- In particolare i poteri doveri dell'organo di revisione
- In occasione delle verifiche di cassa
- In caso di mancata apposizione dei vincoli sulle giacenze di cassa
- In caso di mancata restituzione dell'anticipazione di tesoreria
- In caso di mancata ricostituzione della giacenza vincolata
- In caso di non corretta determinazione dei residui
- In sede di riaccertamento straordinario
- In sede di riaccertamento ordinario
- In caso di non corretta determinazione del fondo pluriennale vincolato
- In caso di non corretta o mancata determinazione del fcde
- In caso di non corretta o mancata determinazione del fondo rischi
- In caso di non corretta o mancata determinazione degli altri fondi
- Negli altri casi di alterazione sostanziale del risultato di amministrazione per mancato computo dei fondi vincolati destinati accantonati



ORDINE DEI DOTTORI
COMMERCIALISTI
E DEGLI ESPERTI CONTABILI
DI FERRARA



COMITATO DI PROGETTO E INFORMAZIONI UPI EMILIA-ROMAGNA

via I. Malvasia,6 – 40131 Bologna

Responsabile Formazione: dott.ssa Luana Plessi

luana.plessi@upi.emilia-romagna.it

Segreteria organizzativa: Elettra Bergamini- dott.ssa Irene De Giorgi
tel.051-6492491 fax 051-6494321

SCHEDA D'ISCRIZIONE

MASTER 2019 IL REVISORE DEI CONTI DEGLI ENTI LOCALI FERRARA

Cognome Nome

nato a il Codice Fiscale

Ente di appartenenza Qualifica

iscritto all'Ordine di

Via n.

Cap Città Prov.

Tel. Cellulare Fax

E-mail

Contatti Facebook/Twitter

Ha già partecipato ad un nostro master? SI' NO Se NO, ha mai partecipato ad altri corsi? SI' NO

DATE:

05/03/19 14/03/19 21/03/19

QUOTE D'ISCRIZIONE:

	QUOTA BASE	QUOTA GIOVANI UNDER 35 ANNI	QUOTA ASSOCIATI ANCREL	
			CON UNO O PIÙ INCARICHI	SENZA INCARICHI
QUOTA INTERA (PACCHETTO 3 GG.)	€. 330,00 + IVA 22%	€. 260,00 + IVA 22%	€. 230,00 + IVA 22%	€. 200,00 + IVA 22%
QUOTA SINGOLA GIORNATA	€. 110,00 + IVA 22%	€. 90,00 + IVA 22%	€. 90,00 + IVA 22%	€. 70,00 + IVA 22%

L'iscrizione è **VALIDA** con l'invio, via fax (051-6494321) o mail (luana.plessi@upi.emilia-romagna.it), della presente **scheda debitamente compilata in ogni sua parte e accompagnata dal pagamento della quota di iscrizione, almeno due giorni lavorativi prima dell'inizio del Master**

PAGAMENTO:

BONIFICO BANCARIO A FAVORE DI: **UPI EMILIA-ROMAGNA**
PRESSO CARISBO FILIALE VIA RIZZOLI, 5 – BOLOGNA
CODICE IBAN: IT 19 D 06385 02452 100000102509

DATI PER LA FATTURAZIONE: (indicare sia la Partita IVA che il Codice Fiscale)

Ragione sociale

Via n.

Cap Città Prov.

P.I..... C.F.....

Codice Univoco.....

Data

Firma

DATI DEL PARTECIPANTE: Informativa ex art. 13, regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)

Il titolare del trattamento dei dati, elabora i dati personali da Lei forniti con modalità anche informatizzate, per finalità inerenti lo svolgimento degli incontri indicati e per aggiornarLa su iniziative di analogo contenuto. I dati personali in questione sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza e necessità; il loro conferimento è facoltativo, ma, nel caso di rifiuto, Upi Emilia Romagna non potrà dare seguito alla iscrizione agli incontri ed alle attività connesse. Ella può esercitare i diritti di cui al GDPR chiedendo che i Suoi dati vengano aggiornati, rettificati, integrati, cancellati, trasformati in forma anonima o che vengano bloccati nei casi di trattamento in violazione a norme di legge

Data

Firma per consenso